

- TEST -
oposiciones

tutemario



AUXILIARES ADMINISTRATIVOS

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

TEMAS:

24

PLAZAS:

71

ED. 2026

ENA

editorial

TEST OPOSICIONES AUXILIARES ADMINISTRATIVOS.

SERVICIO MURCIANO DE SALUD.

Ed. 2026.

Editorial ENA.

ISBN: 979-13-87829-70-4.

DOCUMENTACIÓN PARA OPOSICIONES.

Depósito Legal según Real Decreto 635/2015.

Prohibido su REPRODUCCION TOTAL O PARCIAL SIN PERMISO DE EDITORIAL ENA.

INTRODUCCIÓN:.

Vamos a desarrollar en este libro de test, preguntas con 4 respuestas alternativas de los 24 temas para el estudio de las pruebas selectivas, por el sistema de concurso oposición por resolución del Director Gerente del Servicio Murciano de Salud por la que se aprueba la parte general y específica del temario correspondiente a las pruebas selectivas para el acceso a la categoría estatutaria de Técnico Auxiliar no Sanitario, por los turnos de acceso libre.

Mediante las resoluciones del Director Gerente del Servicio Murciano de Salud de 21 de diciembre de 2022 (BORM n.º 300 de 30 de diciembre), 22 de diciembre de 2023 (BORM n.º 297 de 27 de diciembre) y 19 de diciembre de 2024 (BORM n.º 301 de 30 de diciembre), tras el informe favorable del Consejo Regional de la Función Pública y su posterior ratificación por el Consejo de Administración del Servicio Murciano de Salud, se aprobaron las Ofertas de Empleo Público del Servicio Murciano de Salud y las ofertas de plazas que habían de ser provistas por el procedimiento de promoción interna correspondientes a los años 2022, 2023 y 2024.

El temario es el siguiente:.

Parte general.

TEMA 1.- La Constitución Española. Derechos y deberes fundamentales. La protección de la salud en la Constitución. Las Cortes Generales. El Gobierno y la Administración.

TEMA 2.- El Estatuto de Autonomía de la Región de Murcia: Órganos Institucionales. Régimen Jurídico. La reforma el Estatuto: procedimiento.

TEMA 3.- La protección de datos personales: condiciones para el consentimiento en el Reglamento (UE) 2016/679. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y de garantía de los derechos digitales: disposiciones generales; principios de la protección de datos; derechos de las personas. Ley 12/2014, de 16 de diciembre, de Transparencia y Participación Ciudadana de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia: objeto, finalidad y definiciones.

TEMA 4.- La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales: objeto, ámbito de aplicación y definiciones. Derechos y obligaciones. Servicio de Prevención: concepto y funciones.

TEMA 5.- El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo. Planes de igualdad: concepto y contenido. El acoso por razón de sexo en el trabajo en la Ley 7/2007, de 4 de abril.

TEMA 6.- La comunicación en la organización: interpersonal, descendente, ascendente y horizontal. Flujos y barreras de comunicación en las organizaciones. La organización y la cultura de la organización. Teorías sobre la motivación.

Parte específica.

TEMA 7.- La Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad: la organización general del sistema sanitario público; los servicios de salud de las comunidades autónomas; las áreas de salud.

TEMA 8.- La Ley 4/1994, de 26 de julio, de Salud de la Región de Murcia: planificación sanitaria; el mapa sanitario regional. El Servicio Murciano de Salud: órganos de dirección, participación y gestión.

TEMA 9.- El Decreto 53/1989, de 1 de junio, por el que se aprueba el Reglamento General de funcionamiento de los Equipos de Atención Primaria de la Comunidad Autónoma de Murcia: funciones y organización del Equipo de Atención Primaria.

TEMA 10.- El Reglamento de estructura, organización y funcionamiento de los hospitales aprobado por el Real Decreto 521/1987, de 15 de abril: disposiciones generales; estructura y órganos de dirección.

TEMA 11.- Ley 3/2009, de 11 de mayo, de los derechos y deberes de los usuarios del Sistema Sanitario de la Región de Murcia: derechos relacionados con la atención y asistencia sanitaria; derechos en relación a la intimidad y a la confidencialidad; derechos en materia de información y participación sanitaria; deberes.

TEMA 12.- La Ley 5/2001, de 5 de diciembre, de personal estatutario del Servicio Murciano de Salud: órganos superiores de dirección y gestión del personal estatutario. Jornada de trabajo.

TEMA 13.- La Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario. Selección del personal estatutario. Promoción interna, movilidad y carrera profesional. Régimen retributivo. Derechos y deberes. Régimen disciplinario: faltas y sanciones.

TEMA 14.- Clasificación del personal estatutario, situaciones administrativas, permisos y licencias: Ley 5/2001, de 5 de diciembre, Ley 55/2003, de 16 de diciembre y Estatuto Básico del Empleado Público.

TEMA 15.- La Ley General de la Seguridad Social. Campo de aplicación y estructura del sistema de la Seguridad Social: disposiciones generales. Afiliación y cotización. Liquidación y recaudación: disposiciones generales.

TEMA 16.- Régimen General de la Seguridad Social: campo de aplicación. Cotización: disposiciones generales. Recaudación. Aspectos comunes de la acción protectora.

TEMA 17.- El Decreto Legislativo 1/1999, de 2 de diciembre, por el que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia. Principios generales. Concepto, elaboración y aprobación de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

TEMA 18.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (I). La actividad de las Administraciones Públicas: normas generales de actuación; términos y plazos. Los actos administrativos.

TEMA 19.- La Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (II). Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo. El procedimiento administrativo común: iniciación, ordenación, instrucción y finalización. Revisión de los actos en vía administrativa.

TEMA 20.- La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (I). Ámbito de aplicación. Los órganos de las Administraciones Públicas. Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas: principios; responsabilidad de las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones Públicas.

TEMA 21.- La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (II). Funcionamiento electrónico del sector público. El reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos: comunicaciones y notificaciones electrónicas; el expediente administrativo electrónico.

TEMA 22.- La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Objeto y ámbito de aplicación. Contratos del sector público: delimitación de los tipos contractuales; contratos sujetos a una regulación armonizada; contratos administrativos y contratos privados.

TEMA 23.- Los documentos administrativos: Concepto, funciones y clases.

TEMA 24.- Informática básica: conceptos fundamentales sobre el hardware y el software. Procesador de texto Word: dar formato, configuración de página y márgenes; combinar correspondencia. Hoja de cálculo Excel: conceptos básicos de tabla de Excel y hoja de cálculo; conceptos básicos de fórmula y nombre. Correo electrónico: conceptos elementales y funcionamiento.

ÍNDICE:

INTRODUCCIÓN:	3
ÍNDICE:.....	5
TEMA 1.- LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA. DERECHOS Y DEBERES FUNDAMENTALES. LA PROTECCIÓN DE LA SALUD EN LA CONSTITUCIÓN. LAS CORTES GENERALES. EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN.	7
TEMA 2.- EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE LA REGIÓN DE MURCIA: ÓRGANOS INSTITUCIONALES. RÉGIMEN JURÍDICO. LA REFORMA EL ESTATUTO: PROCEDIMIENTO.....	66
TEMA 3.- LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: CONDICIONES PARA EL CONSENTIMIENTO EN EL REGLAMENTO (UE) 2016/679. LEY ORGÁNICA 3/2018, DE 5 DE DICIEMBRE, DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y DE GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES: DISPOSICIONES GENERALES; PRINCIPIOS DE LA PROTECCIÓN DE DATOS; DERECHOS DE LAS PERSONAS. LEY 12/2014, DE 16 DE DICIEMBRE, DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA: OBJETO, FINALIDAD Y DEFINICIONES.	73
TEMA 4.- LA LEY 31/1995, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: OBJETO, ÁMBITO DE APLICACIÓN Y DEFINICIONES. DERECHOS Y OBLIGACIONES. SERVICIO DE PREVENCIÓN: CONCEPTO Y FUNCIONES.....	83
TEMA 5.- EL PRINCIPIO DE IGUALDAD Y LA TUTELA CONTRA LA DISCRIMINACIÓN EN LA LEY ORGÁNICA 3/2007, DE 22 DE MARZO. PLANES DE IGUALDAD: CONCEPTO Y CONTENIDO. EL ACOSO POR RAZÓN DE SEXO EN EL TRABAJO EN LA LEY 7/2007, DE 4 DE ABRIL.	96
TEMA 6.- LA COMUNICACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN: INTERPERSONAL, DESCENDENTE, ASCENDENTE Y HORIZONTAL. FLUJOS Y BARRERAS DE COMUNICACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES. LA ORGANIZACIÓN Y LA CULTURA DE LA ORGANIZACIÓN. TEORÍAS SOBRE LA MOTIVACIÓN.....	103
TEMA 7.- LA LEY 14/1986, DE 25 DE ABRIL, GENERAL DE SANIDAD: LA ORGANIZACIÓN GENERAL DEL SISTEMA SANITARIO PÚBLICO; LOS SERVICIOS DE SALUD DE LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS; LAS ÁREAS DE SALUD.	108
TEMA 8.- LA LEY 4/1994, DE 26 DE JULIO, DE SALUD DE LA REGIÓN DE MURCIA: PLANIFICACIÓN SANITARIA; EL MAPA SANITARIO REGIONAL. EL SERVICIO MURCIANO DE SALUD: ÓRGANOS DE DIRECCIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN.	117
TEMA 9.- EL DECRETO 53/1989, DE 1 DE JUNIO, POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO GENERAL DE FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MURCIA: FUNCIONES Y ORGANIZACIÓN DEL EQUIPO DE ATENCIÓN PRIMARIA.....	120
TEMA 10.- EL REGLAMENTO DE ESTRUCTURA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS HOSPITALES APROBADO POR EL REAL DECRETO 521/1987, DE 15 DE ABRIL: DISPOSICIONES GENERALES; ESTRUCTURA Y ÓRGANOS DE DIRECCIÓN. ..	128
TEMA 11.- LEY 3/2009, DE 11 DE MAYO, DE LOS DERECHOS Y DEBERES DE LOS USUARIOS DEL SISTEMA SANITARIO DE LA REGIÓN DE MURCIA: DERECHOS RELACIONADOS CON LA ATENCIÓN Y ASISTENCIA SANITARIA; DERECHOS EN RELACIÓN A LA INTIMIDAD Y A LA CONFIDENCIALIDAD; DERECHOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN SANITARIA; DEBERES.	130
TEMA 12.- LA LEY 5/2001, DE 5 DE DICIEMBRE, DE PERSONAL ESTATUTARIO DEL SERVICIO MURCIANO DE SALUD: ÓRGANOS SUPERIORES DE DIRECCIÓN Y GESTIÓN DEL PERSONAL ESTATUTARIO. JORNADA DE TRABAJO.....	139
TEMA 13.- LA LEY 55/2003, DE 16 DE DICIEMBRE, DEL ESTATUTO MARCO DEL PERSONAL ESTATUTARIO DE LOS SERVICIOS DE SALUD: ADQUISICIÓN Y PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE PERSONAL ESTATUTARIO. SELECCIÓN DEL PERSONAL ESTATUTARIO. PROMOCIÓN INTERNA, MOVILIDAD Y CARRERA PROFESIONAL. RÉGIMEN RETRIBUTIVO. DERECHOS Y DEBERES. RÉGIMEN DISCIPLINARIO: FALTAS Y SANCIONES.....	145
TEMA 14.- CLASIFICACIÓN DEL PERSONAL ESTATUTARIO, SITUACIONES ADMINISTRATIVAS, PERMISOS Y LICENCIAS: LEY 5/2001, DE 5 DE DICIEMBRE, LEY 55/2003, DE 16 DE DICIEMBRE Y ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO.	159
TEMA 15.- LA LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL. CAMPO DE APLICACIÓN Y ESTRUCTURA DEL SISTEMA DE LA SEGURIDAD SOCIAL: DISPOSICIONES GENERALES. AFILIACIÓN Y COTIZACIÓN. LIQUIDACIÓN Y RECAUDACIÓN: DISPOSICIONES GENERALES.....	176

TEMA 16.- RÉGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL: CAMPO DE APLICACIÓN. COTIZACIÓN: DISPOSICIONES GENERALES. RECAUDACIÓN. ASPECTOS COMUNES DE LA ACCIÓN PROTECTORA.	184
TEMA 17.- EL DECRETO LEGISLATIVO 1/1999, DE 2 DE DICIEMBRE, POR EL QUE APRUEBA EL TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DE HACIENDA DE LA REGIÓN DE MURCIA. PRINCIPIOS GENERALES. CONCEPTO, ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.	192
TEMA 18.- LA LEY 39/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (I). LA ACTIVIDAD DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS: NORMAS GENERALES DE ACTUACIÓN; TÉRMINOS Y PLAZOS. LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS.....	194
TEMA 19.- LA LEY 39/2015 DE 1 DE OCTUBRE, DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (II). IDENTIFICACIÓN Y FIRMA DE LOS INTERESADOS EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO. EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN: INICIACIÓN, ORDENACIÓN, INSTRUCCIÓN Y FINALIZACIÓN. REVISIÓN DE LOS ACTOS EN VÍA ADMINISTRATIVA.	244
TEMA 20.- LA LEY 40/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO (I). ÁMBITO DE APLICACIÓN. LOS ÓRGANOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS: PRINCIPIOS; RESPONSABILIDAD DE LAS AUTORIDADES Y EL PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.	321
TEMA 21.- LA LEY 40/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO (II). FUNCIONAMIENTO ELECTRÓNICO DEL SECTOR PÚBLICO. EL REGLAMENTO DE ACTUACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SECTOR PÚBLICO POR MEDIOS ELECTRÓNICOS: COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS; EL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO.	360
TEMA 22.- LA LEY 9/2017, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO. OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN. CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO: DELIMITACIÓN DE LOS TIPOS CONTRACTUALES; CONTRATOS SUJETOS A UNA REGULACIÓN ARMONIZADA; CONTRATOS ADMINISTRATIVOS Y CONTRATOS PRIVADOS.	368
TEMA 23.- LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS: CONCEPTO, FUNCIONES Y CLASES.....	383
TEMA 24.- INFORMÁTICA BÁSICA: CONCEPTOS FUNDAMENTALES SOBRE EL HARDWARE Y EL SOFTWARE. PROCESADOR DE TEXTO WORD: DAR FORMATO, CONFIGURACIÓN DE PÁGINA Y MÁRGENES; COMBINAR CORRESPONDENCIA. HOJA DE CÁLCULO EXCEL: CONCEPTOS BÁSICOS DE TABLA DE EXCEL Y HOJA DE CÁLCULO; CONCEPTOS BÁSICOS DE FÓRMULA Y NOMBRE. CORREO ELECTRÓNICO: CONCEPTOS ELEMENTALES Y FUNCIONAMIENTO.	400
SOLUCIONARIO	455

Parte general

TEMA 1.- La Constitución Española. Derechos y deberes fundamentales. La protección de la salud en la Constitución. Las Cortes Generales. El Gobierno y la Administración.

TEST ESTRUCTURA Y FECHAS IMPORTANTES DE LA CONSTITUCIÓN:

1. ¿Qué artículo de la Constitución Española de 1978 indica que: “España se constituye en un Estado social y democrático de Derecho, que propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político”?:

- a) Artículo 1.
- b) Artículo 2.
- c) Artículo 11.
- d) Artículo 8.

2. ¿Cuántos artículos componen la Constitución Española de 1978?

- a) 167.
- b) 168.
- c) 169.
- d) 170.

3. ¿Cuántos Títulos forman la Constitución Española de 1978?

- a) 1 Título Preliminar y 10 Títulos.
- b) 2 Títulos Preliminares y 10 Títulos.
- c) 2 Títulos Preliminares y 9 Títulos.
- d) 1 Título Preliminar y 9 Títulos.

TEMA 3.- La protección de datos personales: condiciones para el consentimiento en el Reglamento (UE) 2016/679. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y de garantía de los derechos digitales: disposiciones generales; principios de la protección de datos; derechos de las personas. Ley 12/2014, de 16 de diciembre, de Transparencia y Participación Ciudadana de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia: objeto, finalidad y definiciones.

TEST REGLAMENTO (UE) 216/679 ARTÍCULO 7

269. Según el artículo 7.1 del Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD), ¿qué obligación tiene el responsable del tratamiento cuando este se basa en el consentimiento del interesado?

- a) Informar únicamente al interesado del tratamiento.
- b) Solicitar el consentimiento de forma verbal.
- c) Ser capaz de demostrar que el interesado consintió el tratamiento de sus datos personales.
- d) Renovar el consentimiento cada seis meses.

270. Según el artículo 7.2 del Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD), ¿cómo debe presentarse la solicitud de consentimiento cuando forma parte de una declaración escrita con otros asuntos?

- a) Integrada con el resto del texto sin distinción.
- b) De forma clara, distingible, inteligible y con lenguaje sencillo.
- c) Mediante cláusulas técnicas complejas.
- d) Únicamente en documentos independientes.

271. Según el artículo 7.3 del Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD), ¿qué derecho tiene el interesado respecto a su consentimiento?

- a) Retirarlo solo con autorización judicial.
- b) Retirarlo únicamente al finalizar el contrato.
- c) Retirarlo en cualquier momento, sin afectar a la licitud previa del tratamiento.
- d) Retirarlo solo por causa justificada.

TEMA 13.- La Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud: Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario. Selección del personal estatutario. Promoción interna, movilidad y carrera profesional. Régimen retributivo. Derechos y deberes. Régimen disciplinario: faltas y sanciones.

TEST LEY 55/2003 CAPÍTULO IV

536. El artículo 17 sobre derechos individuales, indica que: La no discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión, orientación sexual o cualquier otra condición o circunstancia personal o social, es un: (TEST LEY 55/2003)

- a) Deber.
- b) Derecho colectivo.
- c) Derecho individual.
- d) Obligación.

537. Según el artículo 18 de la Ley 55/2003, El Derecho de disponer de servicios de prevención y de órganos representativos en materia de seguridad laboral, es un:

- a) Deber.
- b) Derecho colectivo.
- c) Derecho individual.
- d) Obligación.

538. Cumplir con diligencia las instrucciones recibidas de sus superiores jerárquicos en relación con las funciones propias de su nombramiento, y colaborar leal y activamente en el trabajo en equipo, es un: (artículo 19) (TEST LEY 55/2003)

- a) Deber.
- b) Derecho colectivo.
- c) Derecho individual.
- d) Obligación.

TEMA 17.- El Decreto Legislativo 1/1999, de 2 de diciembre, por el que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia. Principios generales. Concepto, elaboración y aprobación de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

713. Según el artículo 27, los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma expresan: (DECRETO LEGISLATIVO 1/1999)

- a) Solo los ingresos tributarios.
- b) Únicamente las obligaciones de la Administración General.
- c) Las obligaciones máximas y derechos previsibles de la Administración y entes dependientes.
- d) Los gastos ejecutados en el ejercicio anterior.

714. Según el artículo 30.1 sobre la estructura de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma, ¿qué Consejería determina dicha estructura? (DECRETO LEGISLATIVO 1/1999)

- a) Consejería de Presidencia
- b) Consejería de Economía y Hacienda
- c) Consejería de Sanidad
- d) Consejería de Política Territorial

715. Según el artículo 30.2, ¿cuáles son las cuatro clasificaciones que deben seguir los estados de gastos de la Administración Pública Regional y de sus organismos autónomos? (DECRETO LEGISLATIVO 1/1999)

- a) Orgánica, geográfica, política y económica
- b) Orgánica, funcional, por programas y territorial
- c) Orgánica, funcional, por programas y económica
- d) Funcional, social, económica y territorial

716. Según el artículo 30.2.c, ¿qué tipo de gastos se incluyen dentro de las operaciones corrientes en la clasificación económica del presupuesto? (DECRETO LEGISLATIVO 1/1999)

- a) Solo inversiones reales
- b) Solo activos financieros y pasivos financieros
- c) Gastos de personal, gastos corrientes en bienes y servicios, gastos financieros y transferencias corrientes
- d) Únicamente transferencias de capital

TEMA 20.- La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (I).
Ámbito de aplicación. Los órganos de las Administraciones Públicas. Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas: principios; responsabilidad de las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones Públicas.

TEST LEY 40/2015 TITULO PRELIMINAR CAPITULO I

1150. La Ley 40/2015, de 1 de octubre establece y regula:

- a) El procedimiento administrativo común.
- b) Los principios del sistema de responsabilidad de las Administraciones Públicas y de la potestad sancionadora.
- c) El Reglamento de los empleados públicos.
- d) Todas son correctas.

1151. Las Administraciones Públicas sirven con objetividad los intereses generales, con sometimiento pleno a la Constitución, a la Ley y al Derecho y actúan de acuerdo con los principios de: (artículo 3) (TEST LEY 40/2015)

- a) Eficacia, legalidad, descentralización, desconcentración y coordinación.
- b) Eficiencia, legalidad, descentralización, desconcentración y cooperación.
- c) Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.
- d) Eficiencia, jerarquía, descentralización, desconcentración y cooperación.

1152. Entre otros aspectos, ¿qué establece y regula la ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público?

- a) Las bases del régimen jurídico de las administraciones públicas.
- b) El régimen de la seguridad y la salud de los trabajadores del sector público.
- c) La contratación del sector público.
- d) El derecho de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres del sector público.

TEMA 24.- Informática básica: conceptos fundamentales sobre el hardware y el software. Procesador de texto Word: dar formato, configuración de página y márgenes; combinar correspondencia. Hoja de cálculo Excel: conceptos básicos de tabla de Excel y hoja de cálculo; conceptos básicos de fórmula y nombre. Correo electrónico: conceptos elementales y funcionamiento.

TEST INFORMÁTICA BÁSICA

1426. ¿Qué son los programas de un ordenador? (INFORMÁTICA BÁSICA)

- a) Un conjunto de instrucciones que le dicen al ordenador que tiene que hacer con los datos para obtener un resultado.
- b) Es un sistema operativo.
- c) Es un periférico del ordenador.
- d) Todas son correctas.

1427. ¿Qué significan las siglas CPU informáticamente hablando?(INFORMÁTICA BÁSICA)

- a) Centro de Programas Unificados.
- b) Unidad Central de Proceso.
- c) Centro de la Placa Única.
- d) Unidad Central de Proyectos.

1428. ¿Cómo se denomina a la unidad del sistema informático que organiza, almacena temporalmente y transforma los datos introducidos en él?(INFORMÁTICA BÁSICA)

- a) Micróprocesador.
- b) Periférico de entrada.
- c) USB.
- d) Placa base.

1429. No se corresponde a un periférico: ? (INFORMÁTICA BÁSICA)

- a) Teclado.
- b) Ratón.
- c) Procesador.
- d) Monitor.

SOLUCIONARIO