

- TEST - oposiciones



2ª PARTE: TEMARIO PARTE ESPECIAL (14 TEMAS)

An illustration of a female nurse with dark hair, wearing a white nurse's cap with a red cross and a light blue uniform. She is holding a white pill bottle in her right hand and a piece of paper in her left. In the background, there is a blue shelf with various medical supplies, including a white bottle, an orange bottle, and some boxes.

C2-03-03 AUXILIAR ENFERMERÍA

GVA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I
ADMINISTRACIÓ PÚBLICA.

ED. 2026

TEST OPOSICIONES AUXILIAR DE ENFERMERÍA C2-03-03

GENERALITAT VALENCIANA

Ed. 2026

Editorial ENA

ISBN (Encuadernado): 979-13-88257-04-9

ISBN (Digital): 979-13-88257-05-6

DOCUMENTACIÓN PARA OPOSICIONES

Depósito Legal según Real Decreto 635/2015

Prohibido su REPRODUCCION TOTAL O PARCIAL SIN PERMISO DE EDITORIAL ENA

INTRODUCCIÓN:

Vamos a desarrollar en este LIBRO DE TEST, preguntas tipo test de 4 respuestas alternativas de los 24 temas solicitados para el estudio de la fase de oposición, de la Conselleria de Justicia y Administración Pública, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso a los cuerpos y escalas del subgrupo C2, cuerpos especiales, turno libre general, personas con discapacidad y enfermedad mental, por el sistema de oposición, para cubrir las plazas previstas correspondientes a la oferta de empleo público de 2026 para personal de la Administración de la Generalitat.

C2-03-03. Cuerpo de Servicios Auxiliares. Escala Auxiliar de Enfermería.

TEMARIO PARTE GENERAL

(Común a todas las convocatorias del Anexo I)

A. DERECHO CONSTITUCIONAL.

1. La Constitución Española de 1978: Título Preliminar; Título Primero, De los Derechos y Deberes Fundamentales.

B. DERECHO AUTONÓMICO.

2. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana: Título I, La Comunitat Valenciana; Título II, De los derechos de los valencianos y valencianas; Título III, La Generalitat; Título IV, Las competencias.

3. La Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell: Título I, El President de la Generalitat; Título II, Del Consell: Capítulo I: composición; Capítulo II: las atribuciones; Capítulo III: del funcionamiento; Capítulo VI: La iniciativa legislativa, los Decretos Legislativos y la potestad reglamentaria del Consell; Título III, Relaciones entre el Consell y Les Corts.

4. La Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell: Título II, Del Consell: Capítulo IV: De la conselleria y de los Consellers, Capítulo V: Estatuto Personal de los Consellers; Título IV, De la Administración Pública de la Generalitat.

C. DERECHO ADMINISTRATIVO

5. La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público: Título preliminar, Capítulo I: Disposiciones generales. Capítulo II: Los órganos de las administraciones públicas.

6. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas: Título preliminar, Disposiciones generales; Título I, De los interesados en el procedimiento; Título II, De la actividad de las administraciones públicas; Título III, De los actos administrativos.

D. FUNCIÓN PÚBLICA.

7. La Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana: Título I: Objeto, principios y ámbito de aplicación de la Ley; Título III, Personal al servicio de las administraciones públicas; Título V, Nacimiento y extinción de la relación de servicio; Título VI, Derechos, deberes e incompatibilidades del personal empleado público.

8. El Decreto 42/2019, de 22 de marzo, del Consell, de regulación de las condiciones de trabajo del personal funcionario de la Administración de la Generalitat.

9. La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales: Capítulo I: objeto, ámbito de aplicación y definiciones; Capítulo III: derechos y obligaciones.

E. TEMAS TRANSVERSALES

10. La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres: Título preliminar, Objeto de la Ley; Título I, El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. La Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad de mujeres y hombres. Ley 4/2023, de 28 de febrero, para la igualdad real y efectiva de las personas trans y para la garantía de los derechos de las personas LGTBI: Deber de protección; Medidas en el ámbito administrativo. La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género: Título preliminar.

TEMARIO PARTE ESPECIAL

C2-03-03. Cuerpo de Servicios Auxiliares. Escala Auxiliar de Enfermería.

(Materias específicas)

Bloque I: AICP

1. El modelo de Atención integral y centrada en la persona (AICP): Bases y fundamentos de la AICP. Historia de vida: Contenido y técnicas de elaboración. Reconocimiento de nuevos roles y cometido del profesional de referencia. Unidades de convivencia para las personas que necesitan ayuda: Definición y características.
2. El personal profesional de auxiliar de enfermería. Papel del Auxiliar de Enfermería. Funciones, procedimientos y tareas. El Plan de Atención Individual (PAI). La relación con la persona usuaria. Secreto profesional: Concepto y regulación jurídica.
3. Comunicación: Concepto y tipos de comunicación. Habilidades para la comunicación. La empatía y la escucha activa. Trabajo en equipo: Concepto de equipo, equipo multidisciplinar, el proceso de integración, consenso, motivación-incentivación y aprendizaje. Comunicación entre el personal sociosanitario y las personas usuarias.
4. Derecho al buen trato: hacia la cultura del buen trato. Principios fundamentales de la Bioética: Dilemas éticos. Dignidad de la persona usuaria y respeto a la intimidad y privacidad de las personas atendidas. Prevención, detección e intervención ante el maltrato a las personas mayores. Prevención del edadismo: definición, efectos del edadismo en el bienestar, el lenguaje en el edadismo y estrategias de prevención.
5. El auxiliar de enfermería en el proceso de atención a personas con deterioro cognitivo o demencia: la autonomía como capacidad y como derecho. Técnicas de comunicación con personas con demencia, técnicas de observación para interpretar conductas. Actividades cotidianas terapéuticas y significativas. Atención no farmacológica y afrontamiento de conductas problemáticas. Colaboración de la familia y/o del grupo de apoyo o consenso.
6. Medidas restrictivas y sujeciones: Definición de términos, indicaciones/ contraindicaciones, control y revisión de sujeciones. Metodología de eliminación de sujeciones: Cuidados sin sujeciones, actuación hacia el entorno, actuación hacia la propia persona residente y actuación hacia los profesionales del centro. Reconocimiento de las garantías para el ejercicio de derechos y deberes de las personas. Conciliación de la seguridad, la autonomía y el bienestar.

Bloque II: Cuidados, prevención y promoción

7. Limpieza, desinfección y esterilización del material sanitario. Conceptos y principios básicos. Métodos de desinfección y métodos de esterilización. Infecciones Nosocomiales: Definición, cadena epidemiológica, barreras higiénicas. Tipos y Medidas de aislamiento. Higiene de manos e importancia del lavado de manos.

8. Posiciones y mecánica corporal. Movilidad e inmovilidad física, factores que afectan la movilidad. Técnicas de movilización, traslado y deambulaci3n. Actuaciones para el uso de los dispositivos de ayuda en la deambulaci3n. Prevenci3n de fragilidad y caídas en las personas mayores.
9. Nociones básicas del aparato respiratorio. Concepto de urgencia y prioridad. Prevenci3n de accidentes por obstrucci3n de vías altas. Actuaci3n en episodios de urgencia vital: Reanimaci3n cardiopulmonar básica, soporte vital básico. Atenci3n del Auxiliar de Enfermería a la persona con oxigenoterapia.
10. Alimentaci3n y nutrici3n: La alimentaci3n del paciente. Dietas. Tipos de alimentaci3n. Técnicas adecuadas en la alimentaci3n del usuario/a. Alimentaci3n de usuarios/as con problemas de degluci3n y disfagia.
11. Higiene y aseo del usuario/a. Concepto, higiene general y parcial. Higiene de la persona encamada y situaciones especiales. Técnicas de higiene capilar. Técnica de higiene bucal. Higiene de genitales. Cuidado de las uñas. Úlceras por presi3n: Etiología, concepto y factores que las provocan, zonas de riesgo y medidas de prevenci3n.
12. Cuidados de enfermería del aparato urinario. Conceptos generales. Eliminaci3n urinaria. Características de la orina. Recogida de muestras Incontinencia, tipos de incontinencia, medidas de prevenci3n de estados de incontinencia y promoci3n de la salud y autonomía. El papel del auxiliar de enfermería en el cuidado de personas usuarias con incontinencia urinaria.
13. Cuidados paliativos: cuidados en la agoni3a y sntomas más frecuentes. Muerte con dignidad. Duelo, tipo y manifestaciones. Actitudes del/la profesional de auxiliar de enfermería con las personas mayores que est3n a punto de morir. Voluntades anticipadas.
14. Derechos y obligaciones en materia de informaci3n y documentaci3n: Archivo, registro y traslado de documentaci3n. Actuaciones del/la profesional de auxiliar de enfermería para el registro de datos y la gesti3n de ficheros del usuario/a. El consentimiento informado. La protecci3n de datos: principios, derechos y obligaciones.

SUGERENCIA PARA EL OPOSITOR / OPOSITORA:

El presente libro es una guía de estudio elaborada y basada en los temas publicados por el organismo oficial de turno (Ayuntamiento, Diputaci3n, Etc.) así como en exámenes anteriores.

Esto significa que, estudiando el presente material, usted tiene garantizado el conocimiento suficiente para poder realizar el examen con garantías de éxito.

No obstante, el tribunal de la oposici3n, en ocasiones, pregunta sobre temas que no estaban en la redacci3n de la convocatoria o sobre partes de la Ley que en principio no estaban. (Ejemplo callejeros y conocimiento del municipio en los Ayuntamientos)

Por ello, no siendo imprescindible, si es recomendable que usted amplie sus conocimientos para asegurarse una mejor nota en el examen.

ÍNDICE:

INTRODUCCIÓN:	3
ÍNDICE:	6
1. El modelo de Atención integral y centrada en la persona (AICP): Bases y fundamentos de la AICP. Historia de vida: Contenido y técnicas de elaboración. Reconocimiento de nuevos roles y cometido del profesional de referencia. Unidades de convivencia para las personas que necesitan ayuda: Definición y características.	8
2. El personal profesional de auxiliar de enfermería. Papel del Auxiliar de Enfermería. Funciones, procedimientos y tareas. El Plan de Atención Individual (PAI). La relación con la persona usuaria. Secreto profesional: Concepto y regulación jurídica.	34
3. Comunicación: Concepto y tipos de comunicación. Habilidades para la comunicación. La empatía y la escucha activa. Trabajo en equipo: Concepto de equipo, equipo multidisciplinar, el proceso de integración, consenso, motivación-incentivación y aprendizaje. Comunicación entre el personal sociosanitario y las personas usuarias.	43
4. Derecho al buen trato: hacia la cultura del buen trato. Principios fundamentales de la Bioética: Dilemas éticos. Dignidad de la persona usuaria y respeto a la intimidad y privacidad de las personas atendidas. Prevención, detección e intervención ante el maltrato a las personas mayores. Prevención del edadismo: definición, efectos del edadismo en el bienestar, el lenguaje en el edadismo y estrategias de prevención.	62
5. El auxiliar de enfermería en el proceso de atención a personas con deterioro cognitivo o demencia: la autonomía como capacidad y como derecho. Técnicas de comunicación con personas con demencia, técnicas de observación para interpretar conductas. Actividades cotidianas terapéuticas y significativas. Atención no farmacológica y afrontamiento de conductas problemáticas. Colaboración de la familia y/o del grupo de apoyo o consenso.	71
6. Medidas restrictivas y sujeciones: Definición de términos, indicaciones/ contraindicaciones, control y revisión de sujeciones. Metodología de eliminación de sujeciones: Cuidados sin sujeciones, actuación hacia el entorno, actuación hacia la propia persona residente y actuación hacia los profesionales del centro. Reconocimiento de las garantías para el ejercicio de derechos y deberes de las personas. Conciliación de la seguridad, la autonomía y el bienestar.	82
7. Limpieza, desinfección y esterilización del material sanitario. Conceptos y principios básicos. Métodos de desinfección y métodos de esterilización. Infecciones Nosocomiales: Definición, cadena epidemiológica, barreras higiénicas. Tipos y Medidas de aislamiento. Higiene de manos e importancia del lavado de manos.	92
8. Posiciones y mecánica corporal. Movilidad e inmovilidad física, factores que afectan la movilidad. Técnicas de movilización, traslado y deambulación. Actuaciones para el uso de los dispositivos de ayuda en la deambulación. Prevención de fragilidad y caídas en las personas mayores.	127
9. Nociones básicas del aparato respiratorio. Concepto de urgencia y prioridad. Prevención de accidentes por obstrucción de vías altas. Actuación en episodios de urgencia vital: Reanimación cardiopulmonar básica, soporte vital básico. Atención del Auxiliar de Enfermería a la persona con oxigenoterapia.	156
10. Alimentación y nutrición: La alimentación del paciente. Dietas. Tipos de alimentación. Técnicas adecuadas en la alimentación del usuario/a. Alimentación de usuarios/as con problemas de deglución y disfagia.	176
11. Higiene y aseo del usuario/a. Concepto, higiene general y parcial. Higiene de la persona encamada y situaciones especiales. Técnicas de higiene capilar. Técnica de higiene bucal. Higiene de genitales. Cuidado de las uñas. Úlceras por presión: Etiología, concepto y factores que las provocan, zonas de riesgo y medidas de prevención.	205

12. Cuidados de enfermería del aparato urinario. Conceptos generales. Eliminación urinaria. Características de la orina. Recogida de muestras Incontinencia, tipos de incontinencia, medidas de prevención de estados de incontinencia y promoción de la salud y autonomía. El papel del auxiliar de enfermería en el cuidado de personas usuarias con incontinencia urinaria.....	222
13. Cuidados paliativos: cuidados en la agonía y síntomas más frecuentes. Muerte con dignidad. Duelo, tipo y manifestaciones. Actitudes del/la profesional de auxiliar de enfermería con las personas mayores que están a punto de morir. Voluntades anticipadas.....	235
14. Derechos y obligaciones en materia de información y documentación: Archivo, registro y traslado de documentación. Actuaciones del/la profesional de auxiliar de enfermería para el registro de datos y la gestión de ficheros del usuario/a. El consentimiento informado. La protección de datos: principios, derechos y obligaciones.	247
SOLUCIONARIO.....	264

TEMARIO PARTE ESPECIAL (Materias específicas)

Bloque I: AICP

1. El modelo de Atención integral y centrada en la persona (AICP): Bases y fundamentos de la AICP. Historia de vida: Contenido y técnicas de elaboración. Reconocimiento de nuevos roles y cometido del profesional de referencia. Unidades de convivencia para las personas que necesitan ayuda: Definición y características.

1. ¿Cuál de los siguientes principios no forma parte del enfoque AICP?

- a) Individualización
- b) Participación activa
- c) Uniformidad en la atención
- d) Promoción de la autonomía

2. ¿Qué autor propuso el enfoque de atención centrado en la persona para personas con demencia?

- a) Carl Rogers
- b) Tom Kitwood
- c) Erik Erikson
- d) Abraham Maslow

3. ¿Qué instrumento permite obtener una comprensión profunda de la trayectoria vital de una persona en AICP?

- a) Valoración geriátrica integral
- b) Escala Barthel
- c) Historia de vida
- d) Cuestionario de satisfacción

4. ¿Cuál es el propósito principal del PAyV?

- a) Sustituir la historia de vida
- b) Uniformar la atención
- c) Planificar servicios desde el equipo técnico
- d) Recoger los apoyos y deseos consensuados con la persona

4. Derecho al buen trato: hacia la cultura del buen trato. Principios fundamentales de la Bioética: Dilemas éticos. Dignidad de la persona usuaria y respeto a la intimidad y privacidad de las personas atendidas. Prevención, detección e intervención ante el maltrato a las personas mayores. Prevención del edadismo: definición, efectos del edadismo en el bienestar, el lenguaje en el edadismo y estrategias de prevención.

246. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones define con mayor precisión el derecho al buen trato en el ámbito sanitario y sociosanitario?

- a) Es una recomendación ética dirigida al personal médico.
- b) Consiste únicamente en evitar el maltrato a los pacientes.
- c) Es un derecho fundamental que implica respeto, dignidad y empatía hacia la persona atendida.
- d) Se basa en seguir estrictamente los protocolos médicos y administrativos.

247. ¿Cuál de los siguientes elementos NO forma parte de las características esenciales del buen trato según el texto?

- a) Atención centrada en la persona.
- b) Promoción de la autonomía.
- c) Cumplimiento estricto de la normativa administrativa.
- d) Protección de la intimidad y la dignidad.

248. ¿Qué implica el cambio hacia una cultura del buen trato en los centros sanitarios y sociosanitarios?

- a) Incrementar el uso de tecnologías para agilizar la atención.
- b) Sustituir protocolos médicos por decisiones emocionales.
- c) Pasar de un modelo asistencialista a uno centrado en la persona.
- d) Reducir la participación del usuario en las decisiones clínicas.

249. ¿Cuál de los siguientes elementos contribuye a la construcción de una cultura del buen trato?

- a) La estandarización total de los cuidados para todos los pacientes.
- b) La evitación del contacto emocional con los usuarios.
- c) La formación continua del personal en comunicación y ética.
- d) La limitación del tiempo de atención para aumentar la eficiencia.

7. Limpieza, desinfección y esterilización del material sanitario. Conceptos y principios básicos. Métodos de desinfección y métodos de esterilización. Infecciones Nosocomiales: Definición, cadena epidemiológica, barreras higiénicas. Tipos y Medidas de aislamiento. Higiene de manos e importancia del lavado de manos.

384. La película que se forma en la superficie de un objeto donde sobreviven microorganismos y grasas, dificultando el agente de limpieza, se denomina:

- a) Bioincrustación
- b) Biofilm
- c) Biocapa
- d) Biopelícula microseca

385. ¿Cuáles son las sustancias que reducen la tensión superficial del agua y disuelven mejor las grasas?

- a) Quelantes
- b) Surfactantes
- c) Secuestrantes
- d) Abrasivos

386. Los medios de protección personal recomendados para realizar la limpieza incluyen:

- a) Gorro y bata
- b) Guantes y gafas
- c) Mascarilla y gafas
- d) Todos los anteriores

387. Señala cuál de estas afirmaciones es falsa en relación con el agua:

- a) El agua destilada tiene un pH neutro, es decir, pH 7
- b) El agua blanda es mejor para limpiar
- c) El agua con cal puede dejar residuos
- d) El agua con cloro impide un buen aclarado

9. Nociones básicas del aparato respiratorio. Concepto de urgencia y prioridad. Prevención de accidentes por obstrucción de vías altas. Actuación en episodios de urgencia vital: Reanimación cardiopulmonar básica, soporte vital básico. Atención del Auxiliar de Enfermería a la persona con oxigenoterapia.

696. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre el aparato respiratorio es incorrecta?

- a) El intercambio gaseoso convierte la sangre venosa en arterial en los pulmones.
- b) Las vías respiratorias incluyen estructuras como la tráquea, laringe y bronquios.
- c) El diafragma es un órgano donde ocurre el intercambio gaseoso.
- d) La sangre venosa contiene poco oxígeno y mucho dióxido de carbono.

697. ¿Qué ocurre con la sangre a medida que circula por los tejidos del cuerpo?

- a) Aumenta su contenido de oxígeno y elimina dióxido de carbono.
- b) Pierde dióxido de carbono y se vuelve arterial.
- c) Cede oxígeno y recoge dióxido de carbono, volviéndose venosa.
- d) Se transforma en sangre arterial al captar oxígeno del tejido.

698. ¿Cuál es la función principal del aparato respiratorio según el texto?

- a) Regular la temperatura corporal.
- b) Filtrar impurezas del aire.
- c) Reoxigenar la sangre venosa mediante el intercambio gaseoso.
- d) Aumentar la presión arterial durante la inspiración.

699. ¿Cuál de las siguientes estructuras pertenece a las vías respiratorias superiores?

- a) Bronquios
- b) Laringe
- c) Bronquiolos
- d) Pulmones

11. Higiene y aseo del usuario/a. Concepto, higiene general y parcial. Higiene de la persona encamada y situaciones especiales. Técnicas de higiene capilar. Técnica de higiene bucal. Higiene de genitales. Cuidado de las uñas. Úlceras por presión: Etiología, concepto y factores que las provocan, zonas de riesgo y medidas de prevención.

938. ¿Cuál es el peso aproximado de la piel en un adulto?

- A) Entre 1 y 2 kg
- B) Entre 2 y 3 kg
- C) Entre 4 y 5 kg
- D) Más de 10 kg

939. ¿Cómo se denominan el pelo, las uñas y las glándulas sudoríparas y sebáceas en relación con la piel?

- A) Tejidos epiteliales secundarios
- B) Faneras
- C) Aponeurosis cutáneas
- D) Tejidos hipodérmicos

940. ¿Cuál de los siguientes estratos de la epidermis contiene células muertas y planas, y es la capa más superficial?

- A) Estrato espinoso
- B) Estrato granuloso
- C) Estrato córneo
- D) Estrato basal

941. ¿Qué capa de la piel está compuesta mayoritariamente por tejido conjuntivo adiposo y se sitúa por debajo de la dermis?

- A) Epidermis
- B) Dermis papilar
- C) Dermis reticular
- D) Hipodermis

14. Derechos y obligaciones en materia de información y documentación: Archivo, registro y traslado de documentación. Actuaciones del/la profesional de auxiliar de enfermería para el registro de datos y la gestión de ficheros del usuario/a. El consentimiento informado. La protección de datos: principios, derechos y obligaciones.

1135. ¿Qué artículo de la Constitución Española establece el derecho a la protección de la salud, instando a los poderes públicos a tomar medidas preventivas y otorgar las prestaciones necesarias?

- a) Artículo 10
- b) Artículo 43
- c) Artículo 14
- d) Artículo 49

1136. Según la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, ¿qué establece el concepto de confidencialidad en los datos médicos?

- a) Que la información médica del paciente es de dominio público a partir de los 5 años de su alta médica
- b) Que los profesionales sanitarios pueden compartir la información con cualquier entidad colaboradora, sin más requisito
- c) Que únicamente se puede utilizar y compartir con autorización expresa del paciente, salvo excepciones legales
- d) Que los datos clínicos deben ser publicados en el Boletín Oficial para garantizar la transparencia

1137. Según el texto, ¿qué ley estatal regula, entre otras cosas, el consentimiento informado y la protección de datos sanitarios en España?

- a) Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales
- b) Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad
- c) Real Decreto 63/1995, de 20 de enero
- d) Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente

1138. ¿Cuál de los siguientes derechos NO se menciona específicamente en la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, artículo 10?

- a) Derecho a la confidencialidad de la información
- b) Derecho a ser informado de manera continuada sobre el proceso de salud
- c) Derecho a la libre elección de tratamiento alternativo sin consentimiento previo
- d) Derecho a recibir un informe de alta en caso de ser dado de alta

SOLUCIONARIO