

- TEST - oposiciones

tutemario

4ª PARTE: TEMAS DEL 56 AL 75



AYUNTAMIENTO DE VALENCIA

TEMAS:

90

PLAZAS:

97

ED. 2025

ENA

editorial

TEST OPOSICIONES AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

TÉCNICOS ADMINISTRACIÓN GENERAL A1 (97 PLAZAS)

Ed. 2025

Editorial ENA

ISBN: 978-84-125687-0-7

DOCUMENTACIÓN PARA OPOSICIONES

Depósito Legal según Real Decreto 635/2015

Prohibido su REPRODUCCION TOTAL O PARCIAL SIN PERMISO DE EDITORIAL ENA

INTRODUCCIÓN:

Vamos a desarrollar en este LIBRO DE TEST, preguntas tipo test de 4 respuestas alternativas, basadas en los 90 temas solicitados para el estudio de la fase de oposición de las 97 plazas convocadas por el Ayuntamiento de Valencia, de técnico/a de administración general A1, por turno libre. Publicadas las bases en el boletín Oficial de la Provincia de Valencia el 13/11/2024.

El temario es el siguiente:

BLOQUE I. MATERIAS GENÉRICAS.

Tema 1. La Constitución Española de 1978: Estructura. La Constitución como norma jurídica. Título Preliminar. La Corona. La reforma constitucional.

Tema 2. El sistema de derechos y libertades en la Constitución Española. Derechos fundamentales y libertades públicas. Derechos y deberes de los ciudadanos. Principios rectores de la política social y económica. Garantías de las libertades y derechos fundamentales. La suspensión de los derechos y libertades.

Tema 3. El Poder Legislativo. Las Cortes Generales: composición, elección y disolución. Los reglamentos de las cámaras: Naturaleza. Órganos constitucionales de control: El Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.

Tema 4. El Poder Ejecutivo. El Presidente de Gobierno: designación, remoción y funciones. El Gobierno: composición y funciones. Formas de control de la actividad del Gobierno.

Tema 5. La Administración General del Estado: Posición constitucional. Régimen jurídico en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Sector Público. Administración Central: organización administrativa. Órganos superiores y directivos. Órganos territoriales.

Tema 6. El Sector Público Institucional dependiente de la Administración General del Estado. Principios generales de actuación. Composición, clasificación y régimen jurídico de los organismos públicos estatales.

Tema 7. El Sector Público Institucional en la Comunidad Autónoma Valenciana: clases de organismos y entidades que la integran. El Sector Público Institucional de las Entidades Locales: clases de organismos y entidades que la integran: Régimen jurídico.

Tema 8. El Poder Judicial en la Constitución. Órganos de gobierno de los jueces y tribunales. Órganos jurisdiccionales ordinarios. El Tribunal Constitucional: composición y competencias. Efectos de las sentencias dictadas por el Tribunal Constitucional.

Tema 9. La organización territorial del Estado en la Constitución. Las comunidades autónomas: naturaleza y régimen de competencias. Los estatutos de autonomía: naturaleza. Organización administrativa.

Tema 10. La Comunidad Autónoma Valenciana. El Estatuto de autonomía de la Comunidad Valenciana. Instituciones de autogobierno. Competencias autonómicas. La Administración Local. Régimen de reforma.

Tema 11. La Unión Europea. Principios generales que rigen su actuación. Órgano con competencia legislativa, ejecutiva y de control. Los órganos consultivos. La Administración Institucional dependiente de la Unión Europea: Las Agencias Europeas.

Tema 12. Fuentes del ordenamiento jurídico I. La ley: clases. La potestad reglamentaria. Los reglamentos: clases. Control de la potestad reglamentaria. La costumbre. Los principios generales del Derecho.

Tema 13. Fuentes del ordenamiento jurídico II. Los Tratados Internacionales. El ordenamiento de la Unión Europea: Tipología de instrumentos normativos. Los principios que rigen la aplicación del Derecho de la Unión Europea en relación con los ordenamientos de los estados miembros.

Tema 14. La Administración Pública: concepto. Principios que rigen la organización y actuación de las Administraciones Públicas. Especial referencia al principio de legalidad. La Administración electrónica: régimen jurídico.

Tema 15. Las potestades administrativas: concepto, naturaleza y clases. Especial referencia a las potestades regladas y discrecionales. El control de las potestades discrecionales. Los conceptos jurídicos indeterminados.

Tema 16. El ciudadano ante la Administración. Capacidad y representación. Situaciones jurídicas. Derechos subjetivos e intereses legítimos: concepto y diferencias.

Tema 17. La transparencia y el buen gobierno: Normativa básica estatal y autonómica. La participación ciudadana: formas de participación. La protección de datos de carácter personal: normativa básica estatal y autonómica. Especial referencia a los derechos digitales y a las figuras del responsable y el encargado del tratamiento de datos, y el Delegado de Protección de Datos.

Tema 18. El acto administrativo: concepto, elementos y clases. La motivación. Eficacia. La notificación: contenido y práctica de la notificación. Ejecutividad del acto administrativo. La publicación de los actos administrativos. Retroactividad.

Tema 19. La invalidez del acto administrativo. Nulidad de pleno derecho. Anulabilidad. Conservación del acto administrativo. La revocación. La rectificación de errores materiales, de hecho o aritméticos: requisitos. Las denominadas irregularidades no invalidantes. Límites a la revisión de los actos.

Tema 20. El procedimiento administrativo I. Concepto y clases. Iniciación del procedimiento: formas. La solicitud: requisitos, subsanación y mejora. Presentación de solicitudes; los registros administrativos. El expediente administrativo.

Tema 21. El procedimiento administrativo II. Régimen jurídico de los términos y plazos. Ordenación e instrucción de los procedimientos. Terminación del procedimiento: formas. Resolución expresa y silencio administrativo: régimen jurídico. Otras formas de terminación.

Tema 22. El procedimiento administrativo III. La ejecución de los actos administrativos. Medios de ejecución forzosa y principios que rigen su utilización. La vía de hecho: concepto y régimen de impugnación.

Tema 23. Los recursos administrativos. Objeto y clases. Interposición el recurso. Causas de inadmisión. Suspensión del acto impugnado. Audiencia de los interesados. Resolución. Recurso de reposición. Recurso de alzada. Recurso extraordinario de revisión.

Tema 24. La Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Naturaleza. Cuestiones a las que se extiende. Órganos competentes para conocer de la actuación de las Entidades Locales. Las partes y el objeto del recurso. Las medidas cautelares en el proceso Contencioso-Administrativo.

Tema 25. El recurso Contencioso-Administrativo. Los procedimientos ante la jurisdicción Contencioso-Administrativa. Recursos contra resoluciones: clases y objeto. Especial referencia a la ejecución de sentencias. Procedimientos especiales.

Tema 26. Los contratos del sector público I. Objeto y ámbito de aplicación de la Ley de contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales. Contratos administrativos y contratos privados. Perfección y forma del contrato. Régimen de invalidez. Del recurso especial en materia de contratación. Partes del contrato.

Tema 27. Los contratos del sector público II. Objeto, presupuesto base de licitación, valor estimado, precio del contrato y su revisión. Garantías exigibles en la contratación del sector público. Normas generales de la preparación de contratos por las Administraciones Públicas. Especial referencia a las cláusulas sociales y ambientales. Los contratos menores.

Tema 28. Los contratos del sector público III. Adjudicación de los contratos de las Administraciones Públicas: Normas generales. Tipos de procedimiento. Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos. De los tipos de contratos de las Administraciones Públicas.

Tema 29. Expropiación forzosa. Fundamento y naturaleza Sujetos, objeto y causa de la expropiación. Procedimiento general. Peculiaridades Del procedimiento de urgencia. La reversión del bien expropiado. Los procedimientos especiales.

Tema 30. La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Evolución histórica. Requisitos. Especialidades de los procedimientos en materia de responsabilidad patrimonial. La responsabilidad de las autoridades y funcionarios.

Tema 31. La potestad sancionadora de la Administración. Principios que rigen su ejercicio. Especialidades de los procedimientos en materia sancionadora. La potestad sancionadora de las Entidades Locales.

Tema 32. Las formas de actividad administrativa I. La actividad de policía: autorización, licencia o permiso. La concesión administrativa: concepto y tipos de concesiones. La actividad de fomento. Especial referencia a la subvención: concepto, clases y régimen jurídico. Procedimientos para la concesión de subvenciones.

Tema 33. Las formas de actividad administrativa II. El servicio público. Formas de gestión del servicio público. Especial referencia a la gestión de servicios públicos por las Entidades Locales. Referencia a la actividad arbitral.

Tema 34. El patrimonio de las Administraciones Públicas I. Concepto, clasificación y principios que lo informan. El dominio público: clases. La utilización del dominio público: títulos habilitantes. La mutación demanial.

Tema 35. El patrimonio de las Administraciones Públicas II. El patrimonio privado de la Administración: adquisición, gestión y enajenación. Defensa del patrimonio público y privado de las Administraciones Públicas: potestades de la Administración.

Tema 36. La igualdad efectiva de mujeres y hombres. Normativa estatal y autonómica. Instrumentos aprobados por el Ayuntamiento de Valencia en materia de igualdad.

Tema 37. La prevención de riesgos laborales: régimen jurídico. Objetivos de la política en materia de prevención de riesgos laborales. Derechos y obligaciones. Servicios de prevención. Consulta y participación de los trabajadores.

BLOQUE II. MATERIAS ESPECÍFICAS.

Tema 38. La Administración Local en la Constitución de 1978. La Carta Europea de la Autonomía Local. La autonomía local en la jurisprudencia del Tribunal Constitucional. Los conflictos en defensa de la autonomía local.

Tema 39. Fuentes del ordenamiento jurídico local. Normativa estatal básica y no básica. Normativa de la Comunidad Valenciana en materia de régimen local.

Tema 40. La potestad reglamentaria de las Entidades Locales. Órganos titulares de la potestad reglamentaria. Procedimiento de elaboración de reglamentos y ordenanzas. Los reglamentos orgánicos. Los bandos: naturaleza. Impugnación de los reglamentos y ordenanzas locales.

Tema 41. Régimen electoral de las Entidades Locales I. Principios que lo rigen. Electores y elegibles. Causas de inelegibilidad e incompatibilidad. Procedimiento electoral. Régimen de recursos.

Tema 42. Régimen electoral de las Entidades Locales II. La moción de censura y la cuestión de confianza en el ámbito local. Causas de la pérdida de la condición de miembro de una corporación local.

Tema 43. El Municipio: normativa reguladora. Concepto y elementos del municipio. El territorio municipal. Creación y supresión de municipios. Alteración de términos municipales. Organización territorial del municipio: supuestos de descentralización y desconcentración.

- Tema 44. La población del municipio. Regulación. El padrón de habitantes. Derechos y deberes de los vecinos y vecinas. Las formas de participación de los vecinos y vecinas del municipio.
- Tema 45. Las competencias de los municipios: clases de competencias y régimen jurídico.
- Tema 46. La organización municipal I. Régimen general: normas reguladoras y principios fundamentales. Órganos necesarios y órgano complementarios. Estatuto de los miembros de las Entidades Locales.
- Tema 47. La organización municipal II. Régimen Especial de los municipios de gran población. Ámbito de aplicación. Organización y funcionamiento de los órganos municipales necesarios. Otros órganos. Gestión económico-financiera.
- Tema 48. El Ayuntamiento de Valencia I. El Pleno: régimen jurídico en el Reglamento Orgánico del Pleno del Ayuntamiento de Valencia.
- Tema 49. El Ayuntamiento de Valencia II. Gobierno y administración: disposiciones generales. El Alcalde. Junta de Gobierno Local. Los Tenientes de Alcalde y personas que integran el gobierno municipal.
- Tema 50. El Ayuntamiento de Valencia III. La Administración del Ayuntamiento de Valencia. Órganos centrales. La Asesoría Jurídica: funciones consultivas y contenciosas. El Jurado Tributario: competencias.
- Tema 51. El Ayuntamiento de Valencia. IV. Órganos territoriales desconcentrados. Organismos públicos del Ayuntamiento de Valencia. Organismos autónomos. Entidades públicas empresariales.
- Tema 52. La Provincia. Organización y competencias. Especial referencia a la cooperación con los municipios.
- Tema 53. Otros entes locales en la legislación estatal y autonómica. Clases, Régimen jurídico y competencias. Especial referencia a la Entidad Metropolitana de Servicios Hidráulicos y a la Entidad Metropolitana para el Tratamiento de Residuos.
- Tema 54. Régimen de sesiones y acuerdos de los órganos de gobierno locales. Actas, certificados, comunicaciones, notificaciones y publicación de acuerdos. El registro de documentos. La utilización de medios telemáticos.
- Tema 55. La impugnación y suspensión de actos y acuerdos de las entidades locales. El ejercicio de acciones por las Entidades Locales. La substitución y disolución de las entidades locales.
- Tema 56. Las relaciones entre Administración Local y otras Administraciones Públicas. Régimen jurídico y principios que la rigen. Formas de cooperación, colaboración y coordinación. Técnicas de control.
- Tema 57. La contratación de los entes locales. Fuentes. Competencias en materia de contratación en las entidades locales. Normas específicas de contratación pública en las entidades locales.
- Tema 58. Los bienes de las entidades locales. Fuentes. Bienes de dominio público: clases y régimen jurídico de utilización. Los bienes patrimoniales: régimen de adquisición, aprovechamiento y disposición. Protección y defensa del patrimonio local. Los bienes comunales.
- Tema 59. Los servicios públicos locales. Disposiciones generales. Formas de gestión. Servicios y actividades de carácter económicos. Obras municipales: clases. La responsabilidad por ejecución de las obras.
- Tema 60. La intervención administrativa en la esfera privada. Principios que rigen la intervención. Régimen de la declaración responsable. La licencia, autorización o permiso en la esfera local: clases y régimen jurídico.
- Tema 61. El empleo público local I. Fuentes. Clases de empleados y empleadas públicas. Especial Referencia a los funcionarios y funcionarias de la Administración Local con Habilitación Nacional: régimen jurídico y funciones. Régimen de Seguridad Social.

Tema 62 El empleo público local II. Planificación de recursos humanos. Estructuración del empleo público. Provisión de puestos de trabajo y movilidad. El personal laboral: régimen aplicable en las normas reguladoras del empleo público.

Tema 63. El Empleo público local III. Los funcionarios públicos: adquisición y pérdida de la condición de funcionario/funcionaria. Derechos y deberes de los funcionarios. La carrera administrativa: tipos. Especial Referencia a la carrera administrativa en el Ayuntamiento de Valencia.

Tema 64. El empleo público local IV. Situaciones administrativas de los funcionarios públicos. Régimen disciplinario: referencia a las faltas, sanciones y trámites del procedimiento sancionador. Personal eventual. Régimen jurídico. Personal directivo: régimen jurídico.

Tema 65. El empleo público local V. El convenio de condiciones laborales del personal funcionario al servicio de las Entidades Locales. El Convenio colectivo del personal laboral al servicio del Ayuntamiento de Valencia.

Tema 66. Las Haciendas Locales I. Fuentes. Los recursos de las Entidades Locales. Ingresos de derecho privado: régimen jurídico. Normas generales de la tributación local. Imposición y ordenación de los tributos locales.

Tema 67. Las Haciendas Locales II. Las Tasas y precios públicos en el ámbito local: régimen jurídico.

Tema 68. Las Haciendas Locales III. Los impuestos locales. El Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Hecho imponible. Sujeto pasivo. Supuestos De no sujeción y exenciones. Base imponible: el valor catastral. Base liquidable. Cuotas y bonificaciones. Devengo y período impositivo. Gestión tributaria del impuesto.

Tema 69. Las Haciendas Locales IV. El Impuesto sobre Actividades Económicas. Regulación. Naturaleza y hecho imponible. Supuestos de no sujeción y exenciones. Sujetos pasivos. Cuota y bonificaciones. Devengo y período impositivo. Gestión tributaria del impuesto.

Tema 70. Las Haciendas Locales V. El Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica. El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras. El Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

Tema 71. Las Haciendas Locales VI. Operaciones de crédito. Ámbitos subjetivo y objetivo. El principio de prudencia financiera. Finalidad, instrumentos y garantías reales y financieras. Tipos de operaciones de crédito.

Tema 72. Las Haciendas Locales VII. El Presupuesto General de las Entidades Locales. Definición, ámbito temporal y contenido. Estructura De los estados de ingresos y gastos.

Procedimiento de elaboración, recursos.

Tema 73. Las Haciendas Locales VIII. Los créditos y sus modificaciones. Principios. Créditos extraordinarios, suplementos de crédito, créditos ampliables, transferencias de créditos. Generaciones e incorporaciones de crédito.

Tema 74. Las Haciendas Locales IX. Ejecución y liquidación del presupuesto. Fases del procedimiento de liquidación de los gastos. Ordenación de pagos. Pagos a justificar y anticipos de caja fija. Cierre y liquidación del presupuesto. Tesorería de las entidades locales: definición, régimen jurídico y funciones. Gestión de la tesorería.

Tema 75. Las Haciendas Locales X. La contabilidad de las Entidades Locales. Régimen jurídico. Fines de la contabilidad pública local. Función contable de la Intervención. Formación, contenido y aprobación de la cuenta general. Control y fiscalización: tipos de control. Modalidades de ejercicio de la función interventora.

Tema 76. Urbanismo I. Urbanismo y ordenación del territorio: fuentes y régimen de competencias. Régimen del suelo urbano: clases y régimen jurídico.

Tema 77. Urbanismo II. Régimen jurídico del suelo urbanizable. Régimen jurídico del suelo no urbanizable. La Valoración del suelo: normas de valoración aplicables a cada tipo de suelo.

Tema 78. Urbanismo III. La ordenación urbanística: régimen jurídico. La infraestructura verde, el paisaje y la ocupación racional del territorio. Tipos de instrumentos de ordenación supramunicipal y municipal. La Ordenación estructural. El plan general estructural.

Tema 79. Urbanismo IV. La ordenación pormenorizada. El plan de ordenación pormenorizada. Planes parciales y planes de reforma interior: función. Catálogo de protecciones y planes especiales.

Tema 80. Urbanismo V. La evaluación ambiental: normativa europea, estatal y autonómica. La Evaluación ambiental: objeto y finalidad. Evaluación ambiental estratégica y evaluación de impacto ambiental. Procedimiento de elaboración y aprobación de los planes.

Tema 81. Urbanismo VI. La gestión urbanística. Principios generales y conceptos de la gestión urbanística. Reglas de equidistribución. Técnicas operativas de gestión del suelo. Compensación, transferencias y reservas de aprovechamiento, reparcelación: concepto y modalidades. Expropiación: supuestos. El patrimonio público del suelo.

Tema 82. Urbanismo VII. Programación y ejecución urbanística. Programas de actuación: objeto y tipos. El Agente urbanizador: concepto, función y modalidades de gestión. Procedimiento de programación: modalidades de gestión.

Tema 83. Urbanismo VIII. El programa de actuación integrada. Actuaciones previas al procedimiento de aprobación y adjudicación. La ejecución del programa de actuación integrada. El programa para el desarrollo de actuaciones aisladas.

Tema 84. Urbanismo IX. Gestión de la edificación y la rehabilitación. Régimen de solares y edificación. Deber de edificar, conservar y rehabilitar. Declaración de incumplimiento y régimen de edificación forzosa. Venta forzosa y expropiación forzosa por incumplimiento del deber de edificar.

Tema 85. Urbanismo X. Situación de ruina e intervención en edificios catalogados: régimen jurídico. Edificaciones fuera de ordenación y situaciones semiconsolidadas. Registro municipal de solares y edificios a rehabilitar. Actos urbanísticos susceptibles de inscripción en el registro de la propiedad.

Tema 86. Urbanismo XI. Disciplina Urbanística: Concepto, naturaleza y regulación. La licencia urbanística: concepto y actos sujetos a licencia. Otorgamiento de licencias. Régimen del silencio administrativo.

Tema 87. Urbanismo XII. La declaración responsable: régimen jurídico en el derecho europeo, estatal y autonómico. Actos sujetos a declaración responsable. La cédula de garantía urbanística. Parcelaciones.

Tema 88. Urbanismo XIII. Protección de la legalidad urbanística: naturaleza. Obras ejecutadas sin licencia o disconformes con ella. Suspensión y revisión de licencias.

Tema 89. Urbanismo XIV. Potestad sancionadora en materia urbanística. Concepto y tipos de infracciones. Tipos de sanciones. Circunstancias modificativas de la responsabilidad. Sujetos responsables. Prescripción de infracciones y sanciones.

Tema 90. Urbanismo XV. Procedimiento sancionador. Resarcimiento de daños y perjuicios. Administraciones competentes en disciplina urbanística. La inspección urbanística. La acción pública en materia urbanística. Referencia a la Agencia Valenciana de Protección del Territorio.

ÍNDICE:

INTRODUCCIÓN:	3
ÍNDICE:	9
TEMA 56. LAS RELACIONES ENTRE ADMINISTRACIÓN LOCAL Y OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. RÉGIMEN JURÍDICO Y PRINCIPIOS QUE LA RIGEN. FORMAS DE COOPERACIÓN, COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN. TÉCNICAS DE CONTROL.....	11
TEMA 57. LA CONTRATACIÓN DE LOS ENTES LOCALES. FUENTES. COMPETENCIAS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN EN LAS ENTIDADES LOCALES. NORMAS ESPECÍFICAS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EN LAS ENTIDADES LOCALES.....	31
TEMA 58. LOS BIENES DE LAS ENTIDADES LOCALES. FUENTES. BIENES DE DOMINIO PÚBLICO: CLASES Y RÉGIMEN JURÍDICO DE UTILIZACIÓN. LOS BIENES PATRIMONIALES: RÉGIMEN DE ADQUISICIÓN, APROVECHAMIENTO Y DISPOSICIÓN. PROTECCIÓN Y DEFENSA DEL PATRIMONIO LOCAL. LOS BIENES COMUNALES.....	35
TEMA 59. LOS SERVICIOS PÚBLICOS LOCALES. DISPOSICIONES GENERALES. FORMAS DE GESTIÓN. SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE CARÁCTER ECONÓMICOS. OBRAS MUNICIPALES: CLASES. LA RESPONSABILIDAD POR EJECUCIÓN DE LAS OBRAS.....	65
TEMA 60. LA INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA EN LA ESFERA PRIVADA. PRINCIPIOS QUE RIGEN LA INTERVENCIÓN. RÉGIMEN DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE. LA LICENCIA, AUTORIZACIÓN O PERMISO EN LA ESFERA LOCAL: CLASES Y RÉGIMEN JURÍDICO.	75
TEMA 61. EL EMPLEO PÚBLICO LOCAL I. FUENTES. CLASES DE EMPLEADOS Y EMPLEADAS PÚBLICAS. ESPECIAL REFERENCIA A LOS FUNCIONARIOS Y FUNCIONARIAS DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN NACIONAL: RÉGIMEN JURÍDICO Y FUNCIONES. RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL.	77
TEMA 62 EL EMPLEO PÚBLICO LOCAL II. PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS. ESTRUCTURACIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO. PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO Y MOVILIDAD. EL PERSONAL LABORAL: RÉGIMEN APLICABLE EN LAS NORMAS REGULADORAS DEL EMPLEO PÚBLICO.....	123
TEMA 63. EL EMPLEO PÚBLICO LOCAL III. LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS: ADQUISICIÓN Y PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE FUNCIONARIO/FUNCIONARIA. DERECHOS Y DEBERES DE LOS FUNCIONARIOS. LA CARRERA ADMINISTRATIVA: TIPOS. ESPECIAL REFERENCIA A LA CARRERA ADMINISTRATIVA EN EL AYUNTAMIENTO DE VALENCIA.	143
TEMA 64. EL EMPLEO PÚBLICO LOCAL IV. SITUACIONES ADMINISTRATIVAS DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS. RÉGIMEN DISCIPLINARIO: REFERENCIA A LAS FALTAS, SANCIONES Y TRÁMITES DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR. PERSONAL EVENTUAL. RÉGIMEN JURÍDICO. PERSONAL DIRECTIVO: RÉGIMEN JURÍDICO.	192
TEMA 65. EL EMPLEO PÚBLICO LOCAL V. EL CONVENIO DE CONDICIONES LABORALES DEL PERSONAL FUNCIONARIO AL SERVICIO DE LAS ENTIDADES LOCALES. EL CONVENIO COLECTIVO DEL PERSONAL LABORAL AL SERVICIO DEL AYUNTAMIENTO DE VALENCIA.	213
TEMA 66. LAS HACIENDAS LOCALES I. FUENTES. LOS RECURSOS DE LAS ENTIDADES LOCALES. INGRESOS DE DERECHO PRIVADO: RÉGIMEN JURÍDICO. NORMAS GENERALES DE LA TRIBUTACIÓN LOCAL. IMPOSICIÓN Y ORDENACIÓN DE LOS TRIBUTOS LOCALES.....	283
TEMA 67. LAS HACIENDAS LOCALES II. LAS TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS EN EL ÁMBITO LOCAL: RÉGIMEN JURÍDICO.	283
TEMA 68. LAS HACIENDAS LOCALES III. LOS IMPUESTOS LOCALES. EL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES. HECHO IMPONIBLE. SUJETO PASIVO. SUPUESTOS DE NO SUJECIÓN Y EXENCIONES. BASE IMPONIBLE: EL VALOR CATASTRAL. BASE LIQUIDABLE. CUOTAS Y BONIFICACIONES. DEVENGO Y PERÍODO IMPOSITIVO. GESTIÓN TRIBUTARIA DEL IMPUESTO.	283
TEMA 69. LAS HACIENDAS LOCALES IV. EL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS. REGULACIÓN. NATURALEZA Y HECHO IMPONIBLE. SUPUESTOS DE NO SUJECIÓN Y EXENCIONES. SUJETOS PASIVOS. CUOTA Y BONIFICACIONES. DEVENGO Y PERÍODO IMPOSITIVO. GESTIÓN TRIBUTARIA DEL IMPUESTO.....	283
TEMA 70. LAS HACIENDAS LOCALES V. EL IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA. EL IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS. EL IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DE VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA.	283

TEMA 71. LAS HACIENDAS LOCALES VI. OPERACIONES DE CRÉDITO. ÁMBITOS SUBJETIVO Y OBJETIVO. EL PRINCIPIO DE PRUDENCIA FINANCIERA. FINALIDAD, INSTRUMENTOS Y GARANTÍAS REALES Y FINANCIERAS. TIPOS DE OPERACIONES DE CRÉDITO.	283
TEMA 72. LAS HACIENDAS LOCALES VII. EL PRESUPUESTO GENERAL DE LAS ENTIDADES LOCALES. DEFINICIÓN, ÁMBITO TEMPORAL Y CONTENIDO. ESTRUCTURA DE LOS ESTADOS DE INGRESOS Y GASTOS. PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN, RECURSOS.	321
TEMA 73. LAS HACIENDAS LOCALES VIII. LOS CRÉDITOS Y SUS MODIFICACIONES. PRINCIPIOS. CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS, SUPLEMENTOS DE CRÉDITO, CRÉDITOS AMPLIABLES, TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS. GENERACIONES E INCORPORACIONES DE CRÉDITO.	321
TEMA 74. LAS HACIENDAS LOCALES IX. EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO. FASES DEL PROCEDIMIENTO DE LIQUIDACIÓN DE LOS GASTOS. ORDENACIÓN DE PAGOS. PAGOS A JUSTIFICAR Y ANTICIPOS DE CAJA FIJA. CIERRE Y LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO. TESORERÍA DE LAS ENTIDADES LOCALES: DEFINICIÓN, RÉGIMEN JURÍDICO Y FUNCIONES. GESTIÓN DE LA TESORERÍA.	321
TEMA 75. LAS HACIENDAS LOCALES X. LA CONTABILIDAD DE LAS ENTIDADES LOCALES. RÉGIMEN JURÍDICO. FINES DE LA CONTABILIDAD PÚBLICA LOCAL. FUNCIÓN CONTABLE DE LA INTERVENCIÓN. FORMACIÓN, CONTENIDO Y APROBACIÓN DE LA CUENTA GENERAL. CONTROL Y FISCALIZACIÓN: TIPOS DE CONTROL. MODALIDADES DE EJERCICIO DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA.	321
SOLUCIONARIO	359

Tema 56. Las relaciones entre Administración Local y otras Administraciones Públicas. Régimen jurídico y principios que la rigen. Formas de cooperación, colaboración y coordinación. Técnicas de control.

TEST LEY 40/2015: TÍTULO III: ARTÍCULOS DEL 140 AL 158:

TITULO III: RELACIONES ADMINISTRATIVAS (DEL 140 AL 158)

1. De acuerdo el artículo 140 de la ley 40/2015, las diferentes Administraciones Públicas actúan y se relacionan con otras Administraciones y entidades u organismos vinculados o dependientes de éstas de acuerdo con el principio de:

- a) Únicamente la eficiencia en la gestión de los recursos públicos y la solidaridad interterritorial.
- b) Solo la lealtad institucional y la cooperación voluntaria.
- c) Lealtad institucional, adecuación al orden de distribución de competencias, colaboración, cooperación, coordinación, eficiencia en la gestión de los recursos públicos, responsabilidad, garantía e igualdad en el ejercicio de los derechos y solidaridad interterritorial.
- d) Exclusivamente la coordinación y la responsabilidad de cada Administración Pública en el cumplimiento de sus obligaciones.

2. Según el artículo 141, de la ley 40/2015 y en relación con las relaciones interadministrativas, las Administraciones Públicas deberán (señala la incorrecta):

- a) Facilitar a las otras Administraciones la información que precisen sobre la actividad que desarrollen en el ejercicio de sus propias competencias.
- b) Prestar, en cualquier ámbito, la asistencia que las otras Administraciones pudieran solicitar para el eficaz ejercicio de sus competencias.
- c) Cumplir con las obligaciones concretas derivadas del deber de colaboración.
- d) Respetar el ejercicio legítimo por las otras Administraciones de sus competencias.

3. La asistencia y colaboración requerida, entre las Administraciones Públicas, sólo podrá negarse cuando (señala la incorrecta):

- a) El organismo público o la entidad del que se solicita no esté facultado para prestarla de acuerdo con lo previsto en su normativa específica.
- b) El organismo público o la entidad del que se solicita disponga de medios suficientes para ello.
- c) De hacerlo, causara un perjuicio grave a los intereses cuya tutela tiene encomendada o al cumplimiento de sus propias funciones.
- d) La información solicitada tenga carácter confidencial o reservado.

Tema 62 El empleo público local II. Planificación de recursos humanos. Estructuración del empleo público. Provisión de puestos de trabajo y movilidad. El personal laboral: régimen aplicable en las normas reguladoras del empleo público.

TEST REAL DECRETO 5/2015. TÍTULO V: ARTÍCULOS DEL 69 AL 84:

TITULO V: (ARTICULOS DEL 69 AL 84)

438. De acuerdo con el artículo 70 del Estatuto Básico del Empleado Público, las necesidades de recursos humanos, con asignación presupuestaria, que deban proveerse mediante la incorporación de personal de nuevo ingreso serán objeto de la Oferta de empleo público, o a través de otro instrumento similar de gestión de la provisión de las necesidades de personal, lo que comportará la obligación de convocar los correspondientes procesos selectivos para las plazas comprometidas y:

- a) Hasta un diez por cien adicional, fijando el plazo máximo para la convocatoria de los mismos.
- b) Hasta un cinco por cien adicional, fijando el plazo máximo para la convocatoria de los mismos.
- c) Hasta un diez por cien adicional, fijando el plazo mínimo para la convocatoria de los mismos.
- d) Hasta un cinco por cien adicional, fijando el plazo mínimo para la convocatoria de los mismos.

439. La oferta de empleo público o instrumento similar se aprobará:

- a) Mensualmente.
- b) Semestralmente.
- c) Anualmente.
- d) Bianualmente.

440. Según el artículo 71, completa la afirmación: cada Administración Pública constituirá un _____ en el que se inscribirán los datos relativos al personal contemplado en los artículos 2 y 5 del Estatuto Básico del Empleado Público y que tendrá en cuenta las peculiaridades de determinados colectivos.

- a) Informe.
- b) Listado.
- c) Registro.
- d) Archivo.

Tema 65. El empleo público local V. El convenio de condiciones laborales del personal funcionario al servicio de las Entidades Locales. El Convenio colectivo del personal laboral al servicio del Ayuntamiento de Valencia.

TEST CONVENIO PERSONAL FUNCIONARIO:

780. Según el artículo 1 del convenio, ¿a quién se aplica el ámbito funcional del acuerdo?

- a) A todo el personal municipal del Ayuntamiento de Valencia.
- b) A los empleados públicos estatales en general.
- c) Exclusivamente a los empleados de confianza del alcalde.
- d) A los trabajadores del sector privado en la Comunidad Valenciana.

781. ¿Qué regula el artículo 2 del convenio respecto al ámbito personal?

- a) Únicamente al personal con contrato indefinido.
- b) A todo el personal funcionario que preste servicios en el Ayuntamiento de Valencia, con excepciones específicas.
- c) A los contratados temporales sin excepción.
- d) Exclusivamente al personal de confianza.

782. Según el artículo 3, ¿cuál es la vigencia temporal del convenio?

- a) Del 1 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2021.
- b) Indefinidamente, sin posibilidad de denuncia.
- c) Hasta que la Administración lo decida.
- d) Del 1 de enero de 2016 al 31 de diciembre de 2019, prorrogable hasta un nuevo acuerdo.

783. ¿Qué criterio establece el artículo 4 para la interpretación de las normas del convenio?

- a) Se interpretarán según los intereses de la administración.
- b) Conforme a las disposiciones legales estatales.
- c) Solo por parte de la Comisión Paritaria.
- d) Según los principios generales del derecho y de forma global.

Tema 72. Las Haciendas Locales VII. El Presupuesto General de las Entidades Locales. Definición, ámbito temporal y contenido. Estructura De los estados de ingresos y gastos. Procedimiento de elaboración, recursos.

Tema 73. Las Haciendas Locales VIII. Los créditos y sus modificaciones. Principios. Créditos extraordinarios, suplementos de crédito, créditos ampliables, transferencias de créditos. Generaciones e incorporaciones de crédito.

Tema 74. Las Haciendas Locales IX. Ejecución y liquidación del presupuesto. Fases del procedimiento de liquidación de los gastos. Ordenación de pagos. Pagos a justificar y anticipos de caja fija. Cierre y liquidación del presupuesto. Tesorería de las entidades locales: definición, régimen jurídico y funciones. Gestión de la tesorería.

Tema 75. Las Haciendas Locales X. La contabilidad de las Entidades Locales. Régimen jurídico. Fines de la contabilidad pública local. Función contable de la Intervención. Formación, contenido y aprobación de la cuenta general. Control y fiscalización: tipos de control. Modalidades de ejercicio de la función interventora.

Vamos a unir estos 4 temas en uno:

TEST LEY 47/2003:

1265. ¿Cuántas clases de presupuestos existen en la Administración Pública?

- a) 3
- b) 4
- c) 5
- d) 6

1266. Conforme a lo establecido en General Presupuestaria, cuando las obligaciones tienen por causa prestaciones o servicios, el pago solo podrá efectuarse:

- a) Si el acreedor ha acreditado su capacidad para ejecutar la prestación.
- b) Si el acreedor ha cumplido o garantizado su correlativa obligación.
- c) Si el acreedor ha iniciado la ejecución de la prestación.
- d) Si el acreedor se ha comprometido a la ejecución de la prestación.

SOLUCIONARIO
